

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 21 Василеостровского района  
Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе

ПРИНЯТО  
на заседании  
Общего собрания  
протокол № 1  
от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ средней школы № 21



Ю.И. Ачкасова  
2018 г.  
Приказ № 67/02 от 30.08.2018

УЧТЕНО  
мнение Родительского комитета

Председатель Родительского  
комитета  
И.М. Данилова  
Протокол заседания  
Родительского комитета № 1  
от «30» августа 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и экстернов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе**

### 1. Общие положения.

1.1. Положение устанавливает единую систему требований к оцениванию образовательных результатов учащихся в ОУ, а также регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся школы и экстернов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», установленные Постановлением Главного государственного врача РФ № 189 от 29.12.2010.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 21 Василеостровского района  
Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе

ПРИНЯТО  
на заседании  
Общего собрания  
протокол № \_\_  
от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ средней школы № 21  
им. Э.П. Шаффе  
\_\_\_\_\_ Ю.И. Ачкасова  
« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УЧТЕНО  
мнение Родительского комитета

Председатель Родительского  
комитета  
\_\_\_\_\_ И.М. Данилова  
Протокол заседания  
Родительского комитета № \_\_  
от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и экстернов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Положение устанавливает единую систему требований к оцениванию образовательных результатов учащихся в ОУ, а также регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся школы и экстернов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», установленные Постановлением Главного государственного врача РФ № 189 от 29.12.2010.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 2516-р от 29.10.2013 «Об утверждении Порядка организации промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях», с внесении изменений от 21 апреля 2016 года N 1183-р.

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;

- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 03-28-2648/18-0-0 от 18.04.2018 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования».

- Уставом школы и локальными актами.

1.3. Настоящее Положение принимается Общим собранием, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается руководителем учреждения.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся.**

2.1. В школе используется 5-бальная система оценивания. В 1 классе – безотметочная система оценивания.

2.2. В целях информирования всех участников образовательного процесса отметки выставляются учителем в электронный журнал.

2.3. Отметки не выставляются за:

- рефераты, не содержащие ссылок на использованные источники и собственных выводов т.к. это, как правило, работы, скачанные из ресурсов Интернет, не отражающие личного вклада учащегося. В случае возникновения разногласий работа проверяется электронной системой «Антиплагиат»;

- переводы, выполненные посредством автоматизированных электронных систем перевода;

- работу, не демонстрирующую достигнутых образовательных результатов учащегося.

2.4. Для учащихся по требованию учителя обязательно ведение тетрадей для контрольных работ, которые хранятся в классе.

2.5. При оценивании контрольной работы в случае, если в ней учащийся допустил ошибку, не связанную с объектом контроля, ошибка исправляется учителем, но не влияет на выставление отметки. Отметка за контрольную работу выставляется в журнал на день ее выполнения.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся образовательного учреждения**

3.1. При промежуточной аттестации учащимся выставляются промежуточные оценки успеваемости по 5-ти бальной системе за освоение учебных дисциплин за четверти (2-9 класс), полугодия (10-11 класс). В конце учебного года выставляются годовые отметки.

По предметам ОРКСЭ, ОДНКНР и элективным учебным предметам в школе безоотметочная система оценивания, используются альтернативные методы оценивания. Итоговое оценивание за четверть, полугодие, год производится в форме зачет/незачет.

3.2. Не позже чем за 2 недели до конца четверти / полугодия учитель определяет предварительные четвертные/полугодиевые отметки, доводит их до сведения учащихся.

3.3. В случае неудовлетворительной предварительной отметки за четверть/полугодие учитель одновременно доводит информацию до сведения классного руководителя, родителей и администрации.

3.4. Неаттестация выставляется в случае, если освоение ребенком программы, в т.ч. в форме индивидуальной работы с ним и использования элементов дистанционного обучения, оказалось невозможным.

3.5. Аттестация за четверть осуществляется по 3-м отметкам, за полугодии – по 5 отметкам.

3.6. В случае спорной четвертной отметки учитываются в первую очередь отметки за контрольные задания, т.к. «среднее арифметическое» всех отметок за четверть отражает лишь качество и интенсивность образовательного процесса, а не уровень достигнутых образовательных результатов за период.

3.7. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок или отметок за полугодия.

3.8. Промежуточная аттестация для учащихся со 2 класса может включать в себя также следующие формы работы: собеседование, защита исследовательской работы, защита творческой работы, тестирование и др. с целью установления фактического уровня освоения учащимися учебных программ.

3.9. Решение о проведении промежуточной аттестации в форме собеседования, защиты исследовательской работы, защиты творческой работы, тестирования и др. принимается не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемого начала проведения аттестации Педагогическим Советом Образовательного учреждения, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения аттестации.

3.10. Контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями школы, принимаются на заседаниях методических объединений и утверждаются администрацией школы.

3.11. На промежуточную аттестацию в форме собеседования, защиты исследовательской работы, защиты творческой работы, тестирования и др., для учащихся, освоивших образовательную программу за соответствующий год в полном объеме, выносятся не более 2-х предметов из учебного плана; для учащихся, не освоивших образовательную программу за соответствующий год по отдельным предметам выносятся эти предметы учебного плана.

3.12. Промежуточная аттестация проводится до окончания учебного года по утвержденному директором школы графику. В день проводится только одна аттестация.

3.13. От промежуточной аттестации освобождаются учащиеся: по состоянию здоровья на основании заключения учебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.19. Обучающиеся в образовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, иные формы обучения.

3.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

#### **4. Промежуточная аттестация экстернов**

4.1. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) может быть получено вне образовательных организаций в форме семейного образования или самообразования: дошкольное, начальное общее,

основное общее образование и среднее общее образование – в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать форму получения образования до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

4.3. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого они проживают.

4.4. В соответствии с частью 1 статьи 67 Закона получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, подлежащего обучению в образовательной организации, информируют администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, о получении им начального общего образования в иных формах, не позже достижения ребенком возраста восьми лет.

4.5. На основании части 5 статьи 66 Закона начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.6. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.7. ГБОУ средняя школа № 21 им. Э.П. Шаффе предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию. .

4.8. Экстерны - лица, зачисленные для прохождения аттестации. Прием осуществляется на вакантные места.

4.9. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).



4.10. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.11. ГБОУ средняя школа № 21 им. Э.П. Шаффе обеспечивает аттестацию экстернов за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг в виде субсидии на выполнение государственного задания.

4.12. Заявление установленной формы о прохождении аттестации экстерном подаётся директору ГБОУ средней школы № 21 совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

4.13. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);
- личное дело;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании);
- могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств
- при отсутствии личного дела, ГБОУ школа № 21 им. Э.П. Шаффе оформляет личное дело на время прохождения аттестации.

4.14. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются.

4.15. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определённые приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации промежуточной задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.17. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна. Для проведения аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Состав комиссии определяется

методическим объединением учителей соответствующей группы предметов и утверждается Педагогическим Советом.

4.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.19. Промежуточная аттестация экстернов проводится 1 раз в год по итогам учебного года (май) и 2 раза в год для учащихся 10-11 классов, по полугодиям (декабрь и май). В случае ускоренного освоения учащимся образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае. Формы проведения промежуточной аттестации определяются методическим объединением. Возможные формы промежуточной аттестации: собеседование, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

4.20. Промежуточная, государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.21. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

## **5.Хранение в архивах информации о результатах освоения учащимися образовательных программ.**

5.1. Директор, заместители директора и администратор электронного журнала обеспечивают меры по бесперебойному функционированию электронного журнала, регулярному созданию резервных копий.

5.2. В конце каждого учебного года электронные журналы проходят процедуру архивации.

5.3. Сводная ведомость итоговой успеваемости класса за учебный год выводится из системы учета на бумажном носителе и передается в архив сразу по завершении ведения учета в соответствующем классном журнале в конце учебного года. Вывод иной информации из системы учета на бумажном носителе не является обязательным.