

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 21
Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе

ПРИНЯТ

На Общем собрании работников
Образовательной организации
(протокол № 1 от 31.08.2023)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ средней
школы № 21 им. Э.П. Шаффе

_____ Ю.И. Ачкасовой
(приказ № 92/16-ОД от 31.08.2023)

РАССМОТРЕН

на заседании Педагогического совета
ГБОУ средней школы № 21
им. Э.П. Шаффе
(протокол № 1 от 31.08.2023)

С учетом мотивированного мнения

Родительского комитета (законных
представителей)
(протокол № 1 от 31.08.2023)

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 21 Василеостровского района Санкт-
Петербурга имени Э.П. Шаффе отделение дошкольного образования детей
на 2023-2024 учебный год

Санкт-Петербург

2023

Содержание

Общие сведения.....	3
Раздел I. Анализ работы за 2022-2023 учебный год	
1.1 Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО для планирования работы в 2023-2024 учебном году.....	6
1.2 Анализ выполнения плана работы за 2022-2023 учебный год.....	10
Раздел II. План работы на 2023-2024 учебный год	
2.1 Цели и задачи.....	14
2.2 Основные направления развития организации в 2023-2024 учебном году.....	15
2.3 Мероприятия по реализации плана в 2023-2024 учебном году.....	17
2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2023-2024 уч.года.....	36
Раздел III. Система внутреннего мониторинга	
3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2023-2024 учебном году.....	38
3.2 Контроль за организацией образовательного процесса.....	38
3.3 Система внутреннего комплексного контроля.....	38

Приложения к плану на 2023-2024 учебный год:

1. План мероприятий по пожарной безопасности
2. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
3. План работы по предупреждению детского травматизма
4. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.
5. План аттестации педагогов и повышении квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год.
6. План по самообразованию педагогов и специалистов на 2023-2024 учебный год

Общие сведения

Годовой план отделения дошкольного образования детей ГБОУ средней школы №21 им. Э.П. Шаффе Василеостровского района (далее - ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании РФ»,
- Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573)»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»
- Уставом ГБОУ средней школы № 21 им. Э.П. Шаффе
- Программой развития Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности: 199004, г. Санкт-Петербург В.О., 5 линия, дом 16/17

Телефон: 323-10-18

Язык образования – русский

Основная цель деятельности ОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Предметом деятельности ОУ является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) в группах компенсирующей направленности. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательно-воспитательного процесса.

В отделении дошкольного образования детей ГБОУ средней школы № 21 им. Э.П. Шаффе в 2021-2022 учебном году функционируют 11 групп, из них:

2 группы – для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет кратковременного пребывания

1 группа – для детей в возрасте от 2 лет до 3 лет
1 группа / 2 группы (чередуются через год) – для детей в возрасте от 3 до 4 лет

2 группы / 1 группа (чередуются через год) - для детей в возрасте от 4 до 5 лет.

2 группы - для детей в возрасте от 5 лет до 6 лет с ОВЗ

2 группы – для детей в возрасте от 6 лет до 7(8) лет с ОВЗ

1 группа - для детей в возрасте от 5 лет до 8 лет

Количество мест: 173 человек. Наполняемость: 100 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов)- 9 групп и (3,5 часа)- 2 группы при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы отделения дошкольного образования детей ГБОУ средней школы № 21 им.: с 7.00 до 19.00, 5-дневная рабочая неделя, выходные: суббота и воскресенье и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалами, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1.1. Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО-2021 для планирования работы в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2022-2025 гг., а также указаны целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 31.08.2023.	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	4	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 31.08.2023, соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем требования ФГОС ДО	0
3	Содержание образовательной	3,5	Содержание образовательной деятельности построено с	4	Внедрение педагогических	2

	деятельности		учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий, с 2022-2023 уч. года во всех группах включена деятельность по индивидуальным образовательным маршрутам.		технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации Отсутствие описания разработок в области формирования предпосылок функциональной грамотности	
4	Образовательный процесс	3,5	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОО	3,7	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1

			31.08.2023.			
5	Образовательные условия	3,5	<p>В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов.</p> <p>В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов.</p> <p>В 2022-2023 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: приобретено оборудование на кухню.</p> <p>В 2022-2023 уч. году закуплены следующие методические материалы кукла-мальчик, микроскопы, для исследовательской деятельности, круг Луллия.</p> <p>Пополнена библиотека методического кабинета на 5 единиц хранения.</p>	4	<p>У образовательной организации отсутствует собственная прогулочная площадка (требуется заключить соглашение со школой Шестаковича об использовании прогулочных площадок)</p> <p>У образовательной организации отсутствует собственный бассейн.</p> <p>Организации требуется внедрение модели наставничества «педагог-педагог».</p>	3
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	3	<p>В направлении «Доступная среда» в 2022-2023 уч. году внедрена пространственная навигация внутри</p>	4	<p>Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием в области сурдопедагогики в</p>	2

			образовательной организации, а также виртуальная экскурсия.		дошкольном отделении, но имеются в школе (Пушкин А.М. и Шолохова А.В.) Материально-технические условия образовательной организации не позволяют в полном объеме организовать доступность для всех категорий инвалидов в соответствии	
7	Взаимодействия с родителями	4	В 2022-2023 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме. По итогам диагностики родителей выпускников в 2023 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.	4	Низкие риски	0
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	4	В 2022-2023 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены мини проекты по здоровьесбережению «ЗОЖ» В 2023 году обновлены локальные нормативные акты	4	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога инфекционных заболеваний. Изменение нормативно-правовой	2

			по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.		базы в области охраны труда и безопасности.	
9	Управление и развитие	4	Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО. 2023 году прошло психологическое анкетирование педагогов по параметрам комфортности и удовлетворенности работы в ОУ.	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2023-2024 уч. году:

- ✓ Продолжать внедрение проектов по направлению «Наставничество»: «Педагог-педагог», в соответствии с указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».
- ✓ Апробация новых программ с учетом актуальных ФОП ДО и ФАОП ДО, утвержденного Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"
- ✓ Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности у дошкольников.
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- ✓ Формирование базы знаний образовательной организации по направлению: «Патриотическое воспитание».
- ✓ Продолжать пополнять РППС на основании рекомендаций Министерства просвещения РФ от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБОУ средней школы № 21 им. Э.П. Шаффе отделения дошкольного образования детей в 2023-2024 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2022-2023 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2022-2023 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	Спроецировать образовательные ориентиры в пространстве	-
2	Образовательная программа	Приняты новые образовательные программы дошкольного образования в связи с вступлением в силу Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"	выполнено
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ОДОД «Физическое развитие», а также формирование у детей основ	Реализация проектной деятельности по ЗОЖ, Участие в районных играх «Знатоки спорта», «ПДД», «Мы пожарные»

		безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	
4	Образовательный процесс	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Проведены запланированные тренировки по пожарной безопасности.
5	Образовательные условия	Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах детской деятельности. Совершенствовать профессиональное мастерство	Приобретены, изготовлены дидактические пособия и материалы, способствующие развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника. Педагоги участвовали в 9 конкурсах районного и городского уровня. Заняли четыре I места, четыре II места и четыре III места.

		педагогов через участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах педагогических достижений.	
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Совершенствование системы психолого-педагогического, логопедического сопровождения ребенка и семьи в целях коррекции имеющихся проблем в развитии.	Образовательная организация участвовала в районном фестивале «Осенняя мозаика», учителя-логопеды являлись членами районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов. Разработана новая документация по ППК
7	Взаимодействия с родителями	Расширить зону вовлечения родителей в образовательный процесс через совместное творчество в разнообразных видах деятельности с использованием электронных ресурсов ДОО	Реализованы следующие детско-родительские проекты: «Опалённое детство-2», «Волшебная капелька», «Ознакомление дошкольников с рассказами о природе М. Пришвина», «Если добрый ты - это хорошо...», «Мосты СПб», «Сказка в музыке русских композиторов», « В гостях у сказки » (театрализованная деятельность), «Развитие коммуникативных навыков через театрализованную деятельность», «Развитие эмоциональной и познавательной сфер детей средствами песочной терапии»
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и	Служба здоровьесбережения реализовала свой план на 100%

		дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	
9	Управление и развитие	-	

Вывод: в учреждении созданы оптимальные условия для организации образовательного процесса. Оборудование и материалы во всех группах представлены в достаточном количестве. Игры и пособия находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организационной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям.

Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников велась эффективно, организовано взаимодействие с родителями по вопросам укрепления здоровья детей, спроектирована предметная среды, позволяющая обеспечить все виды двигательной активности, сокращен уровень заболеваемости острыми респираторными заболеваниями, снижен уровень прохождения адаптационного периода, разработаны картотеки подвижных игр с использованием современного оборудования, пополнены физкультурные уголки групп.

В целях оценки эффективности педагогических действий в ОУ проведена оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты признаны положительными, что подтверждает эффективность разработанной в ОУ образовательной программы.

Анализ повышения квалификации и участие педагогов в районных, городских и всероссийских мероприятиях позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий уровень мотивации к обучению, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика ОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

II План работы на 2022-2023 учебный год

2.1. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год

Приоритетные направления работы ОДОД

- Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста (группы младшего дошкольного возраста)
- Речевое развитие детей старшего дошкольного возраста (группа компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи)
- Патриотическое воспитание
- Знакомство с правилами ЗОЖ
- экологическое воспитание

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, направленных на непрерывное накопление ребёнком знаний по пяти образовательным областям, опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, со сверстниками и взрослыми, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

Задачи: определены в соответствии с направлениями развития, определенными ФГОС ДО:

1. Создать условия, для сохранения и укрепление здоровья воспитанников через создание в ОУ системы физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих процедур.
2. Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
3. Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов, через посещение районных, городских и всероссийских мероприятий по распространению педагогического опыта, повышение квалификации.
4. Обеспечить открытость дошкольного образования путем создание условий для вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс ОУ, через использование дистанционных форм работы.

5. Совершенствование системы психолого-педагогического, логопедического сопровождения ребенка и семьи в целях коррекции имеющихся проблем в развитии.
6. Расширение социального партнерства, путем заключения договоров и составления планов.
7. Продолжать работу по наставничеству в образовательной организации, внедрению проектов: «Педагог-педагог».
8. Разработать и внедрить новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, соответствующие запросам родителей (законных представителей).

2.2 Основные направления развития организации в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень района или организации (участника МКДО)	Направления развития	
			Направления развития в соответствии с МКДО	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	4	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Работа психолого-педагогических консилиумов. Составление портфолио ребенка.
2	Образовательная программа	4	Основная образовательная программа ДОО, адаптированная основная образовательная программа ДОО для детей с ОВЗ, образовательные программы ДОО	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", ежегодными изменениями примерного календарного плана воспитательной работы и организационного раздела. Разработка методического сопровождения

				пропедевтики формирования функциональной грамотности в рамках дошкольного образования. Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,8	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде.
4	Образовательный процесс	3,6	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки. Проект «Один день обучающегося».
5	Образовательные условия	3,3	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная среда ДОО, доступная	Обновление выносного уличного инвентаря для игр на прогулках. Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств уголок безопасности, зимний сад

			всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	4	Работа с детьми-инвалидами	Апробация новых программ в соответствии с ФОП ДО.
7	Взаимодействия с родителями	3,9	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации. Проведение детско-родительских проектов. Проведение родительских семинаров. Участие в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика»
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,5	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Разработка и структурирование пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	3,4	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2023-2024 учебном году

№	Меры, мероприятия	Ответственный	Плановый срок	Планируемый	Критерий
---	-------------------	---------------	---------------	-------------	----------

п/п		исполнитель	реализации	результат	эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 100%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики).	Документирование (ИОМ, протоколы) в каждой группе ДОО
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Методист ОУ Старший учитель-логопед районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов.	сентябрь - январь 2023 (диагностический), май 2024 (выпуск из групп компенсирующей направленности)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней). Определение динамики коррекционно-развивающей работы.	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					

1.	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии ФОП ДО и ФАОП ДО	Педагогический совет ДОО	Август 2023 2023-2024 учебный год	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80% Оценка качества новой редакции Педагогическим советом ДОО
2.	Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности в рамках предшкольного образования.	Педагогический совет ДОО	Апрель 2024	Методическое сопровождение представлено в рамках мероприятий РМО, внедрено в образовательный процесс	Оценка качества методических разработок Педагогическим советом ДОО
3.	Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	сентябрь 2023	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО

				конкурсах.	
Содержание образовательной деятельности					
1.	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде.	Педагогический совет ДОО	Май 2024	Разработан пакет ЛНА и методических разработок	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
2.	<p>Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация встреч со знаменитыми жителями нашего города: Представители Совета ветеранов, Представители культурных организаций города. - Организация экскурсии в детскую библиотеку. - Проведение тематических мероприятий в соответствии с реализуемой образовательной программой. <p>Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря в соответствии с учебно-календарным графиком.</p>	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности обучающихся	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте официального сайта ДОО
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса	Старший	Январь 2024 года	Педагогами	Результаты

	индивидуальных проектов и культурных практик.	воспитатель		приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	конкурса рассмотрены на рабочем совещании ОДОД
2.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2024 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средних, старших и подготовительных группах.
4.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы	педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	Выполнение календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год
Образовательные условия					
1.	Замена детской игровой мягкой мебели (диваны, кресла)	Зам.заведующего по АХР	В течение 2023-2024 уч. года	Мягкая мебель обновлена во всех группах	Оборудование соответствует требованиям безопасности, требованиям санитарного законодательства
2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне	Не менее 1 пространства, соответствующего

	пространств (уголок безопасности, зимний сад)			выделенных групповых пространств	требованиям безопасности и санитарного законодательства
3.	Пополнение РППС в соответствии с основании рекомендаций Министерства просвещения РФ от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03	Педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	Приведение РППС в соответствии с рекомендациями	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС
4.	Пополнение РППС в соответствии с основании рекомендаций Министерства просвещения РФ от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03 «Физическое развитие»:	Инструктор по ФК, педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в физкультурном зале не менее 3-х компонентов
5.	Познавательное развитие: - Пополнить содержание игр - головоломок, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность;	Педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
6.	Социально-коммуникативное	Педагоги	В течение 2023-	В ДОО обогащена	Не менее 1

	развитие: Обогатить картотеку игр и игровых упражнений по коммуникативному развитию и сплочению группы.		2024 уч. года	РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	компонента в каждой группе
7.	Речевое развитие: - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами.	Педагоги, учителя-логопеды	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
8.	Художественно-эстетическое развитие: - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; - Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО. - Продолжить работу по	Музыкальный руководитель Педагоги Педагоги дополнительного образования	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале

	накоплению материала: театральный Петербург. - Оформление уголка в группах репродукциями известных хурожников.				
9.	В методическом кабинете: - продолжить работу над медиатекой Образовательного учреждения; - продолжить работу по созданию фонда нетрадиционные формы работ с педагогами.	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	В ДОО обогащено оснащение методического кабинета	Проведена работа в 2-х направлениях
10.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации на менее, чем на 100%
11.	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
12.	- Составление и реализация планов самообразования педагогов - Составление персональных письменные отчетов по итогам реализации планов самообразования	Педагоги	В течение 2023-2024 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов за 2023-2024 уч.г. у 100% постоянных сотрудников.
13.	Открытые мероприятия: Открытое районное	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Реализация требований к	Наличие документов и

	<p>мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи</p> <p>Дни открытых дверей для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Открытые мероприятий для педагогов ДОО при подготовке к Педагогическим советам • Открытые мероприятия для аттестации 			открытости образовательной организации	новостей о каждом мероприятии.
14.	<p>Семинары, мастер-классы, практикумы</p> <p>Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика»</p> <p>Участие в районных мастер-классах и семинарах в рамках работы творческих групп</p>	<p>учителя-логопеды, воспитатели</p> <p>члены творческих групп педагогов</p>	в течение 2023-2024 уч.года	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в новостной ленте официального сайта ДОО
15.	<p>Индивидуальные консультации по текущим вопросам.</p> <p>Подгрупповые и групповые по текущим вопросам</p> <p>Консультации специалистов по текущим вопросам.</p> <p>Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания</p>	<p>Старший воспитатель</p>	В течение 2023-2024 уч.года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.

16.	Участие в конкурсах профессионального мастерства по плану района АППО	Старший воспитатель, педагоги (по согласованию)	В течение 2023-2024 уч.года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в новостной ленте официального сайта ДОО
17.	Участие педагогов в районных творческих группах: «Этника» «Экология и фенология» «Петербурговедение» «Ранний возраст» «Детская журналистика» «Творческая мастерская»	Ходкевич А.С. Глазко О.В. Алексашина Н.В. Губанова Е.Н. Лазарева Т.А. Сапунова И.В. Павлова Н.Г.	В течение 2023-2024 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих вхождение педагогов в состав творческих групп, участие педагогов в мероприятиях, % педагогов, вовлеченных в деятельность творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
1.	Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами.	Старший воспитатель	Январь 2024	Учет детей-инвалидов и качества образовательной среды как пространства инклюзивного образования	Соблюдение сроков сдачи и полноты информации в отчете

2.	Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида.	Члены ППк	Октябрь 2023	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей-инвалидов	Наличие заполненного и реализованного индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида
3.	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Заместитель заведующего по АХР	В течение 2023-2024 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
4.	Логопедические кабинеты: - пополнять страницу логопедов на официальном сайте ДОО для родителей; - продолжить пополнение картотеки игр по коррекционной работе (грамматический строй речи, обогащение пассивного и активного словаря по мере необходимости);	Учителя-логопеды	В течение 2023-2024 учебного года	Улучшение условий получения образования детьми с ОВЗ	Не менее 2-х компонентов реализовано каждым учителем-логопедом
Взаимодействия с родителями					
1.	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации.	Специалисты, воспитатели	В течение 2023-2024 учебный год	Постоянная подписка, организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 50%

2.	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2023-2024 учебный год	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 1-го проекта в каждой группе в течение года
3.	Деятельность Совета родителей (законных представителей).	Председатель Совета родителей (законных представителей)	В течение 2023-2024 учебный год	Решение актуальных проблем ДОО с участием родителей	Не менее 2-х совещаний в год
4.	Проведение родительской конференции	Председатель Совета родителей Старший воспитатель	Апрель 2023	Отчет о мероприятии	Вовлеченность родителей не менее 20%
5.	Участие в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика»	Педагоги и родители, члены творческой группы «Детская журналистика»	В течение 2023-2024 учебный год	Опыт публикаций у воспитанников и педагогов, пополнение базы знаний ДОО	Не менее одной публикаций в течение учебного года на 1 участника
6.	<i>Родительские собрания</i> <i>Общее родительское собрание № 1</i> Задачи работы ДОО в новом учебном году Выборы Совета родителей (законных представителей) Задачи на новый учебный год Документы, регулирующие вопросы образования,	Методист, старший воспитатель	сентябрь 2023	Родители информированы о деятельности ДОО, настроены на сотрудничество	Протоколы родительских собраний Вовлеченность родителей в работу ДОО (участие в родительских собраниях не менее 75%)

	<p>Антикоррупционная работа ДОО. <i>Общее родительское собрание № 2</i> Отчет о результатах самообследования ДОО, выпускные вечера</p> <p><i>Общее родительское собрание № 3</i> Итоги работы ДОО в 2023-2024 учебном году; О подготовке к летнему оздоровительному периоду. <i>Групповые родительские собрания</i></p>	<p>Воспитатели, старший воспитатель</p>	<p>февраль 2024</p> <p>май 2023</p>		
7.	<p>Анкетирование родителей: Входной контроль (исследование ожиданий) Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей</p>	<p>Педагоги, администрация</p>	<p>Осень 2023</p> <p>В течение 2023-2024 уч.года</p> <p>Май 2024</p>	<p>Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса</p>	<p>Вовлеченность родителей не менее 80%</p>

	по итогам учебного года				
8.	Консультирование (темы консультаций определяются в рабочих программах воспитателей и специалистов)	педагоги	В течение 2023-2024 уч.года	Психолого-педагогическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	Ведение журнала консультаций родителей
9.	Праздники (в соответствии с планом музыкального руководителя), социальные акции (день спасибо, ПДД,), волонтерские практики с участием родителей (приют, пожилые люди, коробка храбрости).	Педагоги, родители	В течение 2023-2024 уч.года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОО
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1.	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение 2023-2024 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся.	Документы бракеражной комиссии
2.	Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся.	методист	Сентябрь 2023	Разработан и утвержден пакет ЛНА по организации медицинского сопровождения обучающихся	ЛНА ДОО по направлению соответствуют требованиям действующего законодательства

Управление и развитие					
1.	<p>Заседания Педагогического совета ОУ: Педсовет № 1 Основные направления образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива. 1. Основные задачи городского педагогического совета 2. Цели и задачи работы ДОО на 2023 – 2024 учебный год. 3. Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>Педсовет № 2 По плану ГБОУ средней школы № 21 им. Э.П. Шаффе</p> <p>Педсовет № 3 По плану ГБОУ средней школы</p>	Педагогический совет ДОО	<p>Август 2023</p> <p>Декабрь 2022</p> <p>Март 2023</p> <p>Май 2023</p>	Методическое развитие ДОО	Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

	<p>№ 21 им. Э.П. Шаффе</p> <p>Педсовет № 4 «Итоги образовательной работы в ОУ за 2023– 2024 учебный год» Форма проведения: дискуссия. Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы. 1. Определение проблемных вопросов 2024-2025 уч.года 2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании. 3. Организационные вопросы по охране труда 5. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов.</p>				
2.	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2023-2024 уч.года	Проведение системы мероприятий, отвечающей	Наличие документации в соответствии с

				требованиям законодательства	требованиями законодательства
3.	<ul style="list-style-type: none"> – Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – ППК – по вопросам адаптации детей к ДОУ; – Закаливание в ДОУ; – Анализ заболеваемости за год – Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ 	Методист Старший воспитатель специалисты	В течение 2023-2024 уч.года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний
4.	<ul style="list-style-type: none"> – Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОУ в образовательный период – Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций 	Методист Старший воспитатель, Заместитель директора по АХР	Август/ Сентябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<p>по охране труда и пожарной безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение правил санэпидрежима – Назначение ответственных лиц – Организация безопасных условий пребывания детей – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ОУ – Паспорт безопасности ОУ – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
5.	<ul style="list-style-type: none"> – Организация месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Методист Заместитель директора по АХР Ответственные лица</p>	Октябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

6.	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости – Инвентаризация – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Врач Зам. директора по АХР Методист Ответственные лица</p>	Ноябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
----	---	---	-------------	-----------------------------------	---

7.	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка номенклатуры дел на 2024 год – Составление графика отпусков. – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – План -график закупок, товаров, работ, услуг – Заключение договоров на 2024 год – Подготовка статистической отчетности 85-к – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Методист</p> <p>Зам. директора по АХР</p> <p>Методист</p> <p>Зам. директора по АХР</p> <p>Методист, ответственные лица</p>	Декабрь 2023	Обеспечение стабильной работы ОУ	Выполнение требований действующего законодательства
8.	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка отчета по самообследованию – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО – Анализ нормативной документации деятельности ДОУ – Издание ЛНА на начало календарного года – Анализ исполнения ПФХД и 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Методист</p> <p>Директор</p>	Январь 2024	Обеспечение стабильной работы ОУ	Выполнение требований действующего законодательства

	<ul style="list-style-type: none"> – выполнения госзадания – Статистический отчет по дополнительному образованию – Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Зам. директора по АХР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Методист, ответственные лица</p>			
9.	<ul style="list-style-type: none"> – Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ОУ – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Врач</p> <p>Методист</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Зам. директора по АХР</p> <p>Методист ответственные лица</p>	Февраль 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
10.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Проведение самообследования 	<p>Методист</p> <p>Старший воспитатель</p>	Март 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<ul style="list-style-type: none"> – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ОУ – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Зам. директора по АХР</p> <p>Методист, ответственные лица</p>			
11.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ОУ – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Методист Старший воспитатель</p> <p>Зам. директора по АХР</p> <p>Методист, ответственные лица</p>	Апрель 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
12.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в 	<p>Методист Старший воспитатель</p> <p>Зам. директора по АХР</p>	Май 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<ul style="list-style-type: none"> соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ОУ – Сдача паспортов КСОБ – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>методист, Зам. директора по АХР</p> <p>ответственные лица</p>			
13.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Проведение ремонтных работ – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Подготовка ДОО к новому учебному году – Ведение баз «Параграф», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Методист Старший воспитатель</p> <p>Зам. директора по АХР</p> <p>Директор, Зам. директора по АХР</p> <p>Методист, ответственные лица</p>	Лето 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности		Снижение рисков		Планируемые результаты мероприятий
		Текущий	Ожидаемый	Текущий	Ожидаемый	

		уровень	уровень	уровень	уровень	
1	Образовательные ориентиры	4	4,5	1	0	Повышение документированности ценностей ОУ, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ОУ
2	Образовательная программа	4	4,5	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3.5	4	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ОУ готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3.7	3,8	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,5	4	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	4	4,2	3	2	Повышена доступность образовательной среды ОУ

7	Взаимодействия с родителями	4	4	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	4	4	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	4	4	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2023-2024 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация,	Индивидуальные папки педагогов, годовой

	курсы, достижения	план, отчет о самообследования
Тематический контроль	Познавательное развитие (развитие познавательной исследовательской деятельности)	справка по результатам

3.3. Систему внутреннего комплексного контроля отражена в отдельном документе. «Внутренний контроль в ОУ»

ПРИЛОЖЕНИЯ

**К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 21
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ Э.П. ШАФФЕ
ОТДЕЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Санкт – Петербург
2023

**План мероприятий по пожарной безопасности
на 2023 -2024 учебный год**

Задача:
Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Работа с кадрами		
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Ответственный
Проведение общего собрания работников ДОО по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Ответственный
Проведение обучение по пожарно-техническому минимуму	Август/сентябрь	Ответственный
2. Работа с детьми		
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп
Подготовка и проведение районного мероприятия для дошкольников «Юные пожарные»	Апрель	Старший воспитатель,
Викторины для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течении года	воспитатели
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	
Экскурсии в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга	1 раз в году	Воспитатели групп № 1,3,5,6,7
3.Работа с родителями		
Подготовка и включение презентации для Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Сентябрь	Методист ОДОД
Включение информации по правилам пожарной безопасности при проведении групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели
Наглядная информация		

Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей на 2023 -2024 учебный год

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август	Методист
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заместитель директора по АХР
Контроль за исправностью работы систем АПС	1 раза в месяц	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	1 раза в месяц	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Руководитель
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС		Заместитель директора по АХР

**План работы по предупреждению детского травматизма
на 2023 -2024 учебный год**

Задачи:

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнением.	сентябрь	Руководитель и старший воспитатель
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы	Руководитель Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный по ОТ
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ОДОД и на прогулочных площадках»	сентябрь январь	Ответственный по ОТ
Контроль за состоянием помещений в ОДОД с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Руководитель и старший воспитатель
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп и мед.

		работники
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству помещений ОУ.	2 раз в год	Зам.директора по АХР, Руководитель, старший воспитатель
Оформление стендов по ОБЖ.	октябрь-май	Старший воспитатель, Воспитатели
обучение для персонала по правилам оказания доврачебной помощи при травмах и несчастных случая.	Раз в 3 года	Руководитель
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

**Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов
на 2023-2024 года**

Проект	Сроки реализации проекта	Педагоги, реализующие проектную деятельность
<i>Образовательная программа дошкольного образования</i>		
«Волшебная капелька» (продолжение)	04.09.2023-25.05.2024	Алексашина Н.В. Алексеева В.А.
«Квест -игра- современная игровая технология»	04.09.2023-25.05.2024	Борисова М.Л.
«Малые архитектурные формы Санкт-Петербурга»	04.09.2023-25.05.2024	Кожокарь О.П. Демичева Е.В. Ходкевич А.С.
«Войти в природу другом»	04.09.2023-25.05.2024	Ерёмина А.Г. Трисветова Е.Н.
«Четыре времени года»	04.09.2023-25.05.2024	Лазарева Т.А Сергеева Е.В.
«Обучение основам техники игры в баскетбол»	04.09.2023-25.05.2024	Султанов А.А.
«У истоков» (Презентации о педагогах учреждения)		Губанова Е.Н. Сапунова И.В.
<i>Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи)</i>		
Театр Петрушки приглашает	04.09.2023-25.05.2024	Чергейко Н.Н. Шувалова Н.А.

		Балахтина С.В.
«Как мне имя выбирали»	04.09.2023-25.05.2024	Матросова М.В. Павлова Н.Г. Яшина Н.В.
«Если добрый ты....» (продолжение)	04.09.2023-25.05.2024	Глазко О.В. Лазаренко С.Е.
«Мосты Санкт-Петербурга»	04.09.2023-25.05.2024	Левагина М.Г. Парамонова С.А. Гуцаева Е.В.
«Развитие эмоциональной и познавательной сфер детей средствами песочной терапии»	04.09.2023-25.05.2024	Курмаз А.И.

**План аттестации педагогов
на 2023 -2024 учебный год**

Ф.И.О.	должность	Планируемый срок и категория
Алексашина Надежда Валерьевна	воспитатель	Высшая 01.12.23
Алексеева Валентина Андреевна	воспитатель	Высшая 01.12.23
Борисова Марина Леонидовна	воспитатель	Высшая 01.12.23
Демичева Елена Владимировна	воспитатель	Высшая 01.05.2024
Кожокарь Ольга Петровна	воспитатель	Высшая 25.10.2023
Курмаз Анна Ивановна	Педагог-психолог	Высшая 01.10.2023
Парамонова Светлана Анатольевна	воспитатель	Высшая 28.02.2024
Сапунова Ирина Викторовна	Учитель-логопед	Высшая 27.09.2023
Слесарева Светлана Геннадьевна	Старший воспитатель	Высшая 25.11.23
Султанов Анатолий Андреевич	Инструктор по физической культуре	Высшая 23.06.2024
Шувалова Нина Алексеевна	воспитатель	Высшая 27.09.2023

План Курсов повышения квалификации

№	Ф.И.О.	Должность	следующие
Курсы по основной деятельности			
1.	Алексашина Н.В.	воспитатель	Июнь 2024
2.	Алексеева В.А.	воспитатель	Сентябрь 2023
3.	Балахтина С.В.	Учитель-логопед	Апрель 2024
4.	Демичева Е.В.	Воспитатель	Сентябрь 2023
5.	Михайлова С.В.	методист	Сентябрь 2023
6.	Павлова Н.Г.	Воспитатель	сентябрь 2023
7.	Парамонова С.А.	Воспитатель	Май 2024
8.	Трисветова Е.Н.	Воспитатель	Октябрь 2023

9.	Чергейко Н.Н.	Воспитатель	Август 2024
10.	Шувалова Н.А.	Воспитатель	Апрель 2024
11.	Яшина Н.Ю.	Учитель-логопед	май 2024
Компьютерные курсы			
12.	Еремина А.Г.	Воспитатель	Февраль 2024
13.	Лазарева Т.А.	Воспитатель	Февраль 2024
Курсы по дополнительному образованию			
14.	Яшина Н.В.	Учитель-логопед	Апрель 2024
15.	Глазко О.В.	Воспитатель	Апрель 2024
16.	Парамонова С.А.	Воспитатель	Апрель 2024

**План по самообразованию педагогов
на 2022-2023 учебный год**

В 2022-2023 учебном году педагоги каждой группы объединяются по одной теме. Темы для самообразования педагоги выбирают самостоятельно, что позволяет учесть интересы каждого, повысить профессиональное мастерство в определенных вопросах.

№	Ф.И.О. педагога		
1.	Алексашина Н.В. Алексеева В.А.	Средняя группа	«Нетрадиционные техники рисования для детей среднего возраста»
2.	Борисова М.Л.	Вторая младшая группа	« Квест -игра- современная игровая технология в ДОУ»
3.	Кожокарь О.П. Демичева Е.В.	Старшая-подготовительная группа	«Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»
4.	Ерёмина А.Г. Трисветова Е.Н.	Средняя группа	«Войти в природу другом»
5.	Лазарева Т.А. Сергеева Е.В.	Первая младшая группа	«Формирование начал экологической культуры»
6.	Ходкевич А.С.	Старшая-подготовительная группа	«Элементарное музицирование» (Орф)
7.	Султанов А.А.	подготовительная группа компенсирующей направленности	«Обучение основам техники игры в баскетбол»
8.	Чергейко Н.Н. Шувалова Н.А. Балахтина С.В.	Старшая группа компенсирующей направленности	«Роль кукольного театра в нравственно - патриотическом воспитании старших дошкольников»
9.	Матросова М.В. Павлова Н.Г. Яшина Н.В.	подготовительная группа компенсирующей направленности	«Что в имени тебе моём?»
10.	Глазко О.В. Лазаренко С.Е.	подготовительная группа компенсирующей направленности	«Обучение дошкольников пересказу литературных произведений»

11.	Сапунова И.В.	подготовительная компенсирующей направленности	группа	«Профилактика дисграфии и дислексии у старших дошкольников»
12.	Левагина М.Г. Парамонова С.А. Гуцаева Е.В.	Старшая компенсирующей направленности	группа	«Развитие графомоторных способностей у детей старшего дошкольного возраста через элементы рисования»
13.	Курмаз А.И.	подготовительная компенсирующей направленности	группа	«Развитие эмоциональной и познавательной сфер детей средствами песочной терапии»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ Э.П.
ШАФФЕ**, Ачкасова Юлия Ивановна, Директор

06.09.23 18:21 (MSK)

Сертификат D5827FDE38716559149204F1B343C336