

**ДОРОЖНАЯ КАРТА  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В  
ГБОУ СРЕДНЕЙ ШКОЛЕ №21 ИМ, Э.П.ШАФФЕ**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	<p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации),</li> <li>– приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп,</li> <li>– подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.</li> </ul>	Август-сентябрь 2022	Ю.И. Ачкасова, директор ГБОУ средней школы №21 им. Э.П.Шаффе; В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li> <li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Сентябрь 2022	В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН; А.Е. Ананьина, педагог-психолог
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Сентябрь 2022	В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН; А.Е. Ананьина, педагог-психолог
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.</li> </ol>	Октябрь 2022	В.А. Миусов, замдиректора по

		<p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.</li> </ul>		УВР, куратор внедрения ЦМН; А.Е. Ананьина, педагог-психолог
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Ноябрь 2022 - апрель 2023	В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН; А.Е. Ананьина, педагог-психолог
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2023	В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН; А.Е. Ананьина, педагог-психолог
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	В.А. Миусов, замдиректора по УВР, куратор внедрения ЦМН