

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО на заседании Общего собрания протокол № \_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ средней школы № 21 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.И. АчкасоваПриказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.  |

**План внедрения профессиональных стандартов педагога в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 21 Василеостровского района**

**Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе**

**Цель:**

Обеспечение перехода образовательного учреждения на работу в условиях введения новых профессиональных стандартов педагога до 01.01.2020 г.

**Задачи:**

1. создание условий, необходимых для эффективного управления развитием образовательного учреждения в условиях введения профессиональных стандартов.
2. повышение компетентности педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта.
3. повышение качества образования в условиях действия профессиональных стандартов.

**Порядок внесения изменений в план:**

На всех этапах реализации в план могут быть внесены изменения, уточнения и дополнения на основании:

* новых нормативно-правовых документов вышестоящих организаций;
* анализа изменений кадровых и иных условий в ОУ.

**Перечень профессиональных стандартов, подлежащих внедрению**

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании; воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н

Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2015 г. № 613н

Профессиональный стандарт «Педагог-психолог психолог в сфере образования)» УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н

**Этапы внедрения профессионального стандарта**

**1 этап. Подготовительный:**

проведение мероприятий информационного сопровождения,

разработка нормативно-правовых актов (сентябрь 2016 - май 2017 года);

**2 этап. Ресурсный:**

проведение мероприятий, направленных на улучшение материально-технической базы ОУ, развитие компетенций педагогов (июнь 2017 – май 2019 года).

**3 этап: Внедрение**

Внедрение профессиональных стандартов в учреждении (июнь 2019 – декабрь 2019)

**Перечень локальных нормативных актов и других документов организации, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению:**

• должностные инструкции (на предмет приведения трудовых функций в соответствие с профстандартом);

* соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора (если применение профессионального стандарта приведет к изменению трудовых функций, ранее выполняемых работником)

• коллективный договор;

• правила внутреннего трудового распорядка;

• положение об оплате труда;

• трудовые договора;

• регламент проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности;

• положение о стимулирующих выплатах.

**План мероприятия по внедрению профессионального стандарта и сроки реализации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Ответственное лицо** | **Сроки** |
| 1. 1.
 | Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов | Директор ОУ | Сентябрь-декабрь 2016  |
| 1. 3.
 | Обсуждение темы «Профессиональный стандарт: вызовы и перспективы» на педагогическом совете, изучение содержания профессиональных стандартов на заседаниях МО | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР | Сентябрь-декабрь 2016 |
|  | Обеспечение свободного доступа к информации о профессиональном стандарте. Размещение материалов на официальном сайте образовательной организации. | Отв. за сайт | Сентябрь-декабрь 2016 |
|  | Информирование органов государственно-общественного управления о переходе педагогов на профстандарты | Директор ОУ | Сентябрь-декабрь 2016 |
|  | Анализ штатного расписания и трудовых договоров на предмет наименования должностей  | Директор ОУ, зам. директора по УМР | Сентябрь-декабрь 2016 |
|  | Анализ, разработка и внесение изменений в локальные акты и нормативно-правовые документы ОУ согласно перечню, приведенному выше. | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР, специалист по кадрам | Поэтапно, сентябрь 2016 – июнь 2019 |
|  | Выявление соответствия профессиональных компетенций педагогов-сотрудников ОУ профстандартам. | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР | До 1 сентября 2017 |
|  | Проведение с педагогами собеседования по вопросам планов и перспектив их работы в ОУ к 2020 году, необходимости прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР | До 1 сентября 2017 |
|  | Определение необходимости повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников, разработка и корректировка плана повышения квалификации. Создание условий для реализации индивидуальной образовательно-методической траектории педагога, в т.ч. с использованием ресурсов сетевого взаимодействия, ресурсов дистанционного обучения | зам. директора по УМР | До 1 сентября 2017 |
|  | Проведение мероприятий по развитию социального капитала в организации | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР | Сентябрь 2016 – июнь 2019 |
|  | Осуществление приема сотрудников на работу в ОУ на основании требований профстандартов | Директор ОУ | С января 2017 |
|  | Планирование ежегодной работы методических объединений с учетом плана внедрения и требований проф. стандартов | Руководители методических объединений | Сентябрь 2016 – июнь 2019 |
|  | Организация сопровождения профессионального развития молодых педагогов | зам. директора по УМР | Ежегодно |
|  | Анализ имеющихся и привлечение/создание новых информационных и материально-технических ресурсов для реализации профессиональных стандартов. | Директор ОУ, зам. директора по УМР, ВР | Ежегодно |

**Ожидаемые результаты:**

-приведение в соответствие нормативно-правовой базы и кадрового потенциала ОУ требованиям новых профессиональных стандартов;

-повышение профессиональной компетентности педагогов;

-повышение образовательных результатов учащихся в урочной и внеурочной деятельности;

- повышение удовлетворенности качеством образования всех участников образовательного процесса

-обеспечение учащихся доступностью качественного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.